



ERRATA

for the

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 Fax Guide

August 2004

This document contains new information that pertains to the operation of the HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300. This information supplements the information contained in the *HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 Fax Guide* and should be kept with that document.

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



Q3701-90915

Required location (country/region) setting support - additions

When configuring the required fax settings for the Location setting, some countries/regions are supported, but do not have an entry in the Location setting menu list. These additional countries/regions can be supported by selecting another, alternate country/region from the Location settings list. The following table lists additional supported countries/regions and an acceptable alternate country/region to select to support that country/region.

Add the following table to the end of the section, **To set the location** in Chapter 1, Setting up.

Location (country/region) setting support additions

To support this country/region	Select this country/region from the location setting list
Estonia	Norway, Sweden, or Russian Federation
Iceland	Denmark, Norway, or Sweden
Latvia	Norway, Sweden, or Russian Federation
Liechtenstein	Austria or Switzerland
Lithuania	Norway, Sweden, or Russian Federation
Morocco	Spain
Slovenia	Hungary or Poland

Setting JBIG Compression - change

The default setting for JBIG compression mode, as documented in the fax guide, has changed from "Off" to "On." Step five, under **Setting JBIG compression mode** in Chapter 3, Configuration, should be changed to read as follows:

5 Touch **ON** (default) to enable JBIG compression or touch **OFF** to disable JBIG compression.

Redial-on-disconnect error note - addition

Add the following note to the end of the section, **Setting redial rules** in Chapter 3, Configuration.

Note

You may observe a redial message on the control panel when both the Redial-on-Busy and Redial-on-No-Answer settings are set to off. This occurs when the fax accessory dials a number, establishes a connection, and then loses the connection. As a result of this error condition, the fax accessory performs two redial attempts (the first one at 26,400 bps and, if that fails, a second one at 14,400 bps). During this redial operation, the fax accessory displays a message on the control panel that indicates that a redial is in progress.

Service setting - additions

Additional service settings have been added to the fax accessory service menu. The following three new settings should be added to the end of the section, **Service settings** in Chapter 6, Troubleshooting.

V.34: This setting has two values (Normal and Off) that control the modem's baud rate. The Normal setting allows the modem to select (negotiate with the other modem) any of the supported baud rates up to 33,600 bps. The Off setting sets the baud rate to 14,400 bps. This setting remains set, until changed.

Maximum baud rate: This setting is similar to V.34 but provides a list of baud rates to select for operation. If the fax is having communication errors, use this setting to select slower baud rates to determine if the communication error is caused by the phone line. Once this setting is set, it remains set until changed.

Speaker mode: This service setting has two modes, Normal and Diagnostic. In Normal mode, the modem speaker is turned on during dialing through the initial connection and then shuts off. For Diagnostic mode, the speaker is turned on and remains on for all fax communications until the setting is returned to Normal.

Customer support, world wide web - addition

It is important to check the HP web site to identify any changes to the HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 product that have been made after the printing of this document. In the Fax Guide, under the **World wide web** heading in chapter 6, Troubleshooting, add the following statement.

Important: Check the HP web site for additional information regarding updates or changes to the product that may have been made after the printing of this document. Go to www.hp.com and search for "Q3701A." Use the "Product quick links" to jump to the product manuals and look for "Errata." This errata document identifies the most current changes to the product.

Schedule printing of faxes setting - name changes

The **Schedule Printing of Faxes** setting name has changed to **Fax Printing**. This name displays in the fax menus. In addition, two sub-menu items have changed, as identified in the procedures below. The following four pages replace the first four pages in Chapter 4, Faxing (advanced).

This chapter describes the advanced fax settings. Access to these settings is from the Fax menu, under the MFP control panel menus.

Advanced fax settings include:

- Changing your personal identification number (PIN)
- Fax Forwarding
- Scheduling fax printing (memory lock)
- Polling another fax

Secure settings

Two settings, Fax Forwarding and Fax Printing, are secure features and require a PIN. The first time you access either setting, you will be required to create a PIN. Once that PIN is created, it is used to access both features. That is, a PIN that has been created for Fax Forwarding is used to access Fax Printing, or, if the PIN was first created for Fax Printing, it must be used to access Fax Forwarding. Only one PIN can be created to access these secure settings.

If Fax Call Report is enabled with thumbnails, a report will still print with a thumbnail of the first page of the fax, when Fax Printing or Fax Forwarding is enabled. If you wish secure fax printing, disable printing the thumbnail on the Fax Call Report.

Changing your PIN

This procedure describes how to change your existing PIN.

Note

Always save your PIN in a secure place. If you lose your PIN, you must contact HP Service Support for information on how to reset the PIN, see "Customer Support."

To change your PIN, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **FORWARD FAX** or **FAX PRINTING** to display the settings screen.
- 5 Touch **CHANGE PIN** to display the PIN screen.

- 6 Using the keypad, type the PIN (at least four digits), and then touch **OK** to display the **CHANGE PIN** screen.
- 7 Type a new PIN using the keyboard, then press **OK**.
- 8 Verify the PIN by typing it again, and then touch **OK** to save the new PIN.

Setting fax forwarding

The Forward Fax setting allows you to forward all received faxes to another phone number. When Forward Fax is enabled, the receiving MFP prints the fax (if Fax Printing is disabled, the fax prints when the printing is enabled), and also forwards the fax to the fax forward number.

Note

Fax Forwarding is attempted only once no retries occur. Also, all faxes will be forwarded in fine or standard resolution.

To set Fax Forwarding, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **FORWARD FAX** to display the PIN screen.
- 5 Using the key pad, type your PIN (must be at least four digits) and touch **OK**. If you have an existing PIN, the FORWARD TO NUMBER screen displays. If a PIN has not been created, you are prompted to verify the new PIN by typing it again, and then press **OK**.

Note

Always save your PIN in a secure place. If you lose your PIN, you must contact HP Service Support for information on how to reset the PIN, see "Customer Support."

- 6 Touch **FAX FORWARDING** to display the FAX FORWARDING settings screen.
- 7 Touch **FORWARD TO NUMBER** to display the keyboard.
- 8 Type the fax forward phone number, and then touch **OK** to enable Fax Forwarding.

Scheduling fax printing (memory lock)

Fax Printing allows you to specify when faxes print. If Fax Printing is disabled, received faxes are stored to memory and not printed. When Fax Printing is enabled, all stored faxes print and all faxes that are received print.

It is possible to access fax jobs stored in memory using the MFP Retrieve Job menu. Using this menu, jobs can be printed or deleted while they are stored in memory. For additional information about this feature, see the Retrieve Job menu description in the MFP user guide.

Fax Printing can be turned on and off manually or scheduled to go on and off automatically for days of the week. The Fax Printing schedule can be set to lockout an entire day (24 hours) or lockout a time period during the day. Only one lockout period can be set, but it can be applied to any number of days. The lockout period is setup using the Fax Printing setting, see "To create a fax printing schedule."

To enable/disable fax printing

Note

Prior to enabling a fax printing schedule, a schedule must be created, see "To create a fax printing schedule."

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **FAX PRINTING** to display the PIN menu.
- 5 Type your PIN (must be at least four digits) and touch **OK** to display the **FAX PRINTING** menu. If you do not have a PIN, you will be prompted to create one.

Note

Always save your PIN in a secure place. If you lose your PIN, you must contact HP Service Support for information on how to reset the PIN, see "Customer Support."

- 6 Touch **FAX PRINTING MODE**.
- 7 Select a Fax Printing mode:
 - Touch **STORE ALL RECEIVED FAXES** to disable printing of faxes and store all received faxes to memory.
 - Touch **PRINT ALL RECEIVED FAXES** to allow all stored faxes to print and to print all faxes as received.
 - Touch **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** to use the Fax Printing schedule to automatically turn on and off the printing of faxes.

- 8 Touch **OK** to exit.

Note

Fax Printing and Fax Forwarding use the same PIN. If you have created a PIN for Fax Forwarding, enter that PIN here.

To create a fax printing schedule

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **FAX PRINTING** to display the PIN menu.
- 5 Type your PIN and touch **OK** to display the FAX PRINTING menu. If you do not have a PIN, you will be prompted to create one.
- 6 Touch **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** to display the schedule settings.
- 7 Touch **PRINT END TIME** to set the schedule time when faxes will not print (begin the lockout period when faxes store to memory), select a time, and then touch **OK**.
- 8 Touch **PRINT START TIME** to set the schedule time when faxes will start printing (end the lockout period when faxes are not stored to memory), select a time, and then touch **OK**.
- 9 Touch **SCHEDULE DAYS**, to display the list of days.
- 10 Touch a day (MONDAY for example) to display the day lockout settings, and then either:
 - Touch **STORE ALL FAXES** to lockout the day (24 hours), or
 - Touch **PRINT FAXES AS SCHEDULED** to use the Print End Time/Print Start Time schedule for that day.

Repeat this step for each day you want to schedule.
- 11 Touch **OK** to exit.



RETTELSER

for

Fakshåndbok for HP LaserJet MFP analog faks-tilbehør 300

August 2004

Dette dokumentet inneholder ny informasjon om bruk av HP LaserJet MFP analog faks-tilbehør 300. Denne informasjonen utfyller informasjonen i *Fakshåndbok for HP LaserJet MFP analog faks-tilbehør 300*, og du bør oppbevare disse dokumentene sammen.

Nødvendig innstilling av støtte for plassering (land/region) – tillegg

Når du skal konfigurere nødvendige faksinnstillinger ved innstilling av plassering, støttes noen land/regioner som ikke er oppført i menyen for innstilling av plassering. Du får støtte for disse landene/regionene ved å velge et annet land / en annen region fra listen for innstilling av plassering. Tabellen nedenfor viser landene/regionene som også støttes, og hvilke alternative land/regioner du kan velge for å få støtte for disse.

Legg til tabellen nedenfor til slutt i delen **Slik angir du plassering** i kapittel 1, Konfigurasjon.

Innstilling av støtte for plassering (land/region) – tillegg

For å få støtte for dette landet / denne regionen	Velger du landet/regionen fra listen for innstilling av plassering
Estland	Norge, Sverige eller Russland
Island	Danmark, Norge eller Sverige
Latvia	Norge, Sverige eller Russland
Liechtenstein	Østerrike eller Sveits
Litauen	Norge, Sverige eller Russland
Marokko	Spania
Slovenia	Ungarn eller Polen

Angi JBIG-komprimering – endring

Standardinnstillingen for JBIG-komprimeringsmodus, som er beskrevet i fakshåndboken, er endret fra Av til På. Trinn 5 under **Angi JBIG-komprimering** i kapittel 3, Konfigurasjon, må endres til følgende:

5 Trykk på **PÅ** (standard) for å aktivere JBIG-komprimering, eller trykk på **AV** for å deaktivere JBIG-komprimering.

Merknad om feil i forbindelse med ny oppringing ved frakobling – tillegg

Legg til følgende merknad nederst i delen **Angi regler for ny oppringing** i kapittel 3, Konfigurasjon.

Merk

Det kan hende at du ser en melding om ny oppringing på kontrollpanelet når både Ring på nytt ved opptatt og Ring på nytt ved ikke svar er satt til Av. Dette forekommer når fakstilbehøret slår et nummer, oppnår forbindelse og deretter mister forbindelsen. En slik feil fører til at fakstilbehøret utfører to forsøk på ny oppringing (første forsøk ved 26 400 bps, og hvis forsøket mislykkes, et andre forsøk ved 14 400 bps). Mens dette pågår, vises en melding i kontrollpanelet som angir at det pågår ny oppringing.

Serviceinnstillinger – tillegg

Det er lagt til flere serviceinnstillinger i fakstilbehørets servicemeny. Legg til disse tre nye innstillingene til slutt i delen **Serviceinnstillinger** i kapittel 6, Feilsøking.

V.34: Denne innstillingen har to verdier (Normal og Av) som kontrollerer modemets overføringshastighet. Med Normal-innstillingen kan modemets velge (forhandle med modem i den andre enden) blant de støttede overføringshastighetene opptil 33 600 bps. Med Av-innstillingen angis overføringshastigheten til 14 400 bps. Denne innstillingen forblir valgt hvis du ikke endrer den.

Maximum baud rate (maksimal overføringshastighet):

Denne innstillingen ligner på V.34, men inneholder en liste over overføringshastigheter som kan velges. Hvis det oppstår kommunikasjonsfeil for faksen, kan du ved hjelp av denne innstillingen velge lavere overføringshastigheter for å finne ut om feilen skyldes telefonlinjen. Hvis du velger denne innstillingen, forblir den valgt hvis du ikke endrer den.

Speaker mode (høytalermodus): Denne serviceinnstillingen har to moduser: Normal og Diagnostikk. I Normal-modus er høyttaleren slått på under oppringing i begynnelsen av tilkoblingen, og slås deretter av. I Diagnostikk-modus er høyttaleren slått på, og den forblir på under all fakskommunikasjon til du velger Normal-innstillingen igjen.

Kundestøtte, World Wide Web – tillegg

Det er viktig å gå til HPs Web-område for å se om det har kommet endringer for produktet HP LaserJet MFP analog faks-tilbehør 300 etter at dette dokumentet ble trykt. Legg til erklæringen nedenfor under overskriften **World Wide Web** i kapittel 6, Feilsøking.

Viktig: Gå til HPs Web-område for å se om det har kommet ytterligere informasjon om oppdateringer eller endringer for produktet etter at dette dokumentet ble trykt. Gå til www.hp.com og søk etter Q3701A. Velg koblingen for produkthåndbøker under overskriften Product quick links (hurtigkoblinger for produkter), og se etter Errata (rettelser). Dette dokumentet med rettelsel inneholder de siste endringene for produktet.

Innstilling for Schedule Printing of Faxes (planlagt utskrift av fakser) – navneendringer

Navnet på innstillingen **Schedule Printing of Faxes** (planlagt utskrift av fakser) er endret til **Fax Printing** (faksutskrift). Dette navnet vises i faksmenyene. I tillegg er to undermenyelementer endret. De fire påfølgende sidene erstatter de fire første sidene i kapittel 4, Faksing (avansert).

Dette kapitlet beskriver avanserte faksinnstillinger. Du får tilgang til disse innstillingene fra Faks-menyen, som du finner under MFP-enhetens kontrollpanelmenyer.

De avanserte faksinnstillingene omfatter blant annet:

- Endre din personlige PIN-kode (Personal Identification Number).
- Videresending av faks.
- Planlegge utskrift av fakser (minnelås).
- Polle en annen faksmaskin.

Sikre innstillinger

To av innstillingene, Videresending av faks og Fax Printing (faksutskrift), er sikre funksjoner som krever at en PIN-kode angis. Du blir bedt om å lage en PIN-kode første gang du bruker en av disse innstillingene. Når du har laget en PIN-kode, brukes den for begge funksjonene. Det vil si at når du har angitt innstillinger for Videresending av faks og laget en PIN-kode, brukes den også for tilgang til Fax Printing (faksutskrift). Det samme gjelder motsatt: Hvis du har laget en PIN-kode for tilgang til Fax Printing (faksutskrift), bruker du den samme koden for å få tilgang til Videresending av faks. Det kan lages bare én PIN-kode som gir tilgang til disse sikre innstillingene.

Hvis faksanropsrapport med miniatyrbilder er aktivert, skrives rapporten ut med en miniatyr av den første siden i faksen når Fax Printing (faksutskrift) eller Videresending av faks er aktivert. Hvis du vil bruke sikker utskrift av fakser, må du deaktivere utskrift av miniatyrbilder på faksanropsrapporter.

Endre PIN-koden

Denne fremgangsmåten beskriver hvordan du endrer din eksisterende PIN-kode.

Merk

Hvis du må skrive ned PIN-koden, må den oppbevares sikkert. Hvis du mister PIN-koden, må du kontakte HP Hjelp og støtte for å få instruksjoner om hvordan du tilbakestiller PIN-koden. Følg disse trinnene for å endre PIN-koden:

- 1 Trykk på **Meny**-knappen på kontrollpanelet for å vise hovedmenyen.
- 2 Trykk på **FAKS** for å vise faksmenyen.
- 3 Bla nedover, og trykk på **FAKSMOTTAK**.
- 4 Bla nedover, og trykk på **VIDERESEND FAKS** eller **FAX PRINTING** (faksutskrift) for å vise innstillingsskjermbildet.
- 5 Trykk på **ENDRE PIN-KODE** for å vise PIN-skjermbildet.
- 6 Bruk tastaturet til å taste inn PIN-koden (minst fire sifre), og trykk på **OK** for å vise skjermbildet **ENDRE PIN-KODE**.
- 7 Skriv inn den nye PIN-koden ved hjelp av tastaturet, og trykk på **OK**.
- 8 Bekreft PIN-koden ved å taste den inn en gang til, og trykk på **OK** for å lagre den nye PIN-koden.

Angi videresending av faks

Du kan bruke innstillingen Videresend faks til å videresende alle mottatte fakser til et annet telefonnummer. Når Videresend faks er aktivert, vil MFP-enheten som mottar faksen, skrive den ut (hvis Fax Printing (faksutskrift) er deaktivert, skrives faksen ut når utskriften aktiveres), og videresende faksen til faksnummeret som er angitt for videresending.

Merk

Det gjøres bare ett forsøk på å videresende faksen. Alle fakser videresendes med skarp eller standard oppløsning.

Følg disse trinnene for å angi videresending av faks:

- 1 Trykk på **Meny**-knappen på kontrollpanelet for å vise hovedmenyen.
- 2 Trykk på **FAKS** for å vise faksmenyen.
- 3 Bla nedover, og trykk på **FAKSMOTTAK**.
- 4 Bla nedover, og trykk på **VIDERESEND FAKS** for å vise PIN-skjermbildet.
- 5 Bruk tastaturet til å taste inn PIN-koden (må inneholde minst fire sifre), og trykk på **OK**. Hvis du allerede har en PIN-kode, vises skjermbildet **VIDERESEND TIL NUMMER**. Hvis dette er første gang du angir en PIN-kode, blir du bedt om å bekrefte PIN-koden ved å taste den inn en gang til. Bekreft den nye PIN-koden ved å trykke på **OK**.

Merk

Hvis du mister PIN-koden, må du kontakte HP Hjelp og støtte for å få instruksjoner om hvordan du tilbakestiller PIN-koden. Se "Kundestøtte".

- 6 Trykk på **VIDERESENDING AV FAKS** innstillingsskjermbildet **VIDERESENDING AV FAKS**.
- 7 Trykk på **VIDERESEND TIL NUMMER** for å vise tastaturet.
- 8 Tast inn telefonnummeret du vil videresende fakser til, og trykk på **OK** for å aktivere videresending av faks.

Planlegge utskrift av fakser (minnelås)

Du kan bruke Fax Printing (faksutskrift) til å bestemme når fakser skal skrives ut. Hvis Fax Printing (faksutskrift) er deaktivert, lagres alle mottatte fakser i minnet, men de skrives ikke ut. Når Fax Printing (faksutskrift) er aktivert, skrives alle lagrede fakser ut, og alle fakser som mottas, skrives ut.

Du kan få tilgang til faksjobber som er lagret i minnet, ved å bruke menyen Hent jobb på MFP-enheten. Ved hjelp av denne menyen kan du skrive ut eller slette jobber som er lagret i minnet. Du finner flere opplysninger om denne funksjonen i beskrivelsen av menyen Hent jobb i MFP-enhetens brukerhåndbok.

Fax Printing (faksutskrift) kan slås på og av manuelt, eller du kan lage en tidsplan for å bestemme at funksjonen skal slås på og av automatisk på bestemte dager i uken. Tidsplanen for Fax Printing (faksutskrift) kan angis slik at det ikke er mulig å skrive ut fakser i løpet av en låst periode som kan omfatte et helt døgn, eller et bestemt tidsrom hver dag. Du kan bare angi én låst periode, men denne perioden kan angis for én eller flere dager i uken. Den låste perioden angis ved hjelp av innstillingen Fax Printing (faksutskrift). Se "Slik lager du en tidsplan for faksutskrift".

Aktivere/deaktivere faksutskrift

Merk

Før du kan aktivere en tidsplan for utskrift av fakser, må du lage en tidsplan. Se "Slik lager du en tidsplan for faksutskrift".

- 1 Trykk på **Meny**-knappen på kontrollpanelet for å vise hovedmenyen.
- 2 Trykk på **FAKS** for å vise faksmenyen.
- 3 Bla nedover, og trykk på **FAKSMOTTAK**.
- 4 Bla nedover, og trykk på **FAX PRINTING** (faksutskrift) for å vise PIN-menyen.
- 5 Tast inn PIN-koden (må inneholde minst fire sifre), og trykk på **OK** for å vise menyen **FAX PRINTING** (faksutskrift). Hvis du ikke har en PIN-kode, vil du bli bedt om å lage en.

Merk

Hvis du mister PIN-koden, må du kontakte HP Hjelp og støtte for å få instruksjoner om hvordan du tilbakestiller PIN-koden. Se "Kundestøtte".

- 6 Trykk på **FAX PRINTING MODE** (modus for faksutskrift).
- 7 Velg en modus for Fax Printing (faksutskrift):
 - Trykk på **STORE ALL RECEIVED FAXES** (lagre alle mottatte fakser) for å deaktivere utskrift av fakser og lagre alle fakser som mottas, i minnet.
 - Trykk på **PRINT ALL RECEIVED FAXES** (skriv ut alle mottatte fakser) for å skrive ut alle lagrede fakser og fakser som mottas.
 - Trykk på **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** (opprett tidsplan for faksutskrift) for å bruke tidsplanen for faksutskrift til å slå utskrift av fakser på og av automatisk.
- 8 Trykk på **OK** for å avslutte.

Merk

Den samme PIN-koden brukes for både Fax Printing (faksutskrift) og Videresending av faks. Hvis du har laget en PIN-kode for Videresending av faks, kan du bruke den samme PIN-koden her.

Slik lager du en tidsplan for faksutskrift

- 1 Trykk på **Meny**-knappen på kontrollpanelet for å vise hovedmenyen.
- 2 Trykk på **FAKS** for å vise faksmenyen.
- 3 Bla nedover, og trykk på **FAKSMOTTAK**.
- 4 Bla nedover, og trykk på **FAX PRINTING** (faksutskrift) for å vise PIN-menyen.
- 5 Tast inn PIN-koden og trykk på **OK** for å vise menyen FAX PRINTING (faksutskrift). Hvis du ikke har en PIN-kode, vil du bli bedt om å lage en.
- 6 Trykk på **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** (opprett tidsplan for faksutskrift) for å vise tidsplaninnstillingene.
- 7 Trykk på **PRINT END TIME** (sluttklokkeslett for utskrift) for å angi klokkeslettet da fakser ikke lenger skal skrives ut (begynnelsen på den låste perioden da faksene lagres i minnet), velg klokkeslett, og trykk deretter på **OK**.
- 8 Trykk på **PRINT START TIME** (startklokkeslett for utskrift) for å angi klokkeslettet da utskrift av fakser kan starte (avslutningen av den låste perioden da faksene lagres i minnet), velg klokkeslett, og trykk deretter på **OK**.
- 9 Trykk på **SCHEDULE DAYS** (planlegg dager) for å vise listen over dager.
- 10 Trykk på en dag (for eksempel MANDAG) for å vise innstillingene for dagens låste perioder. Nå kan du
 - trykke på **STORE ALL FAXES** (lagre alle fakser) for å sette den låste perioden til hele døgnet, eller
 - trykke på **PRINT FAXES AS SCHEDULED** (skriv ut fakser som planlagt) for å bruke dagens tidsplan med start- og sluttklokkeslett.

Gjenta dette trinnet for alle dager som skal ha en tidsplan.
- 11 Trykk på **OK** for å avslutte.



SUPPLERENDE INFORMATION

til

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 Fax brugervejledning

August 2004

Dette dokument indeholder ny information om betjeningen af HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300. Denne information supplerer de oplysninger, der findes i *HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 Fax brugervejledningen*, og dokumentet bør opbevares sammen med brugervejledningen.

Understøttelse i forbindelse med nødvendige indstillinger for sted (land/område) – tilføjelser.

Når de nødvendige faxindstillinger for Sted skal vælges, er der nogle af de understøttede lande/områder, som ikke findes i menulisten for Sted. Disse tilføje lande/områder understøttes ved i stedet at vælge et andet, alternativt land/område fra listen for Sted. Det følgende skema angiver de nye lande/områder, der understøttes, samt et brugbart alternativt land/område, der kan vælges for at opnå understøttelse af det pågældende land/område.

Tilføj følgende tabel efter afsnittet **Sådan angives sted** i Kapitel 1, Opsætning.

Tilføjelser til understøttelse af indstillinger for sted (land/område).

For at understøtte dette land/område	vælges dette land/område i listen over indstillinger for sted
Estland	Norge, Sverige eller Rusland
Island	Danmark, Norge eller Sverige
Letland	Norge, Sverige eller Rusland
Liechtenstein	Østrig eller Schweiz
Litauen	Norge, Sverige eller Rusland
Marokko	Spanien
Slovenien	Ungarn eller Polen

Indstilling for JBIG-komprimering – ændring

I forhold til fax-brugervejledningen er standardindstillingen for JBIG-komprimering ændret fra "Deaktiveret" til "Aktiveret". Trin fem, under **Indstilling af JBIG-komprimeringstilstand** i Kapitel 3, Konfiguration, skal ændres til følgende:

5 Berør **AKTIVERET** (standard) for at aktivere JBIG-komprimering, eller berør **DEAKTIVERET** for at deaktivere JBIG-komprimering.

Fejlmeddelelsen Ring op igen hvis forbindelsen afbrydes – tilføjelse

Tilføj følgende bemærkning efter afsnittet **Indstilling af genkaldsregler** i Kapitel 3, Konfiguration.

Bemærk

Man kan komme ud for, at der vises en meddelelse om genopkald på kontrolpanelet, når både Ring op igen, hvis nummeret er optaget og Ring op igen, hvis opkaldet ikke besvares er deaktiveret. Det sker, hvis faxtilbehøret ringer et nummer op, opnår forbindelse, og forbindelsen derefter afbrydes. Hvis denne fejl opstår, vil faxtilbehøret foretage to genopkaldsforsøg. Første genopkaldsforsøg sker ved 26.400 bps, og, hvis dette mislykkes, foretages endnu et genopkaldsforsøg ved 14.400 bps. Under genopkaldsforsøget vises en meddelelse om, at et genopkaldsforsøg er i gang, på kontrolpanelet.

Serviceindstillinger — tilføjelser

Der er tilføjet yderligere serviceindstillinger til faxtilbehørets servicemenu. De følgende tre nye indstillinger skal tilføjes efter afsnittet **Serviceindstillinger** i kapitel 6, fejlfinding.

V.34: Der er to indstillinger (Normal og Deaktiveret), der kontrollerer modemets baudhastighed. Indstillingen Normal sætter modemmet i stand til frit at vælge (ved at kommunikere med det andet modem) mellem de understøttede baudhastigheder op til 33.600 baud. Indstillingen Deaktiveret sætter baudhastigheden til 14.400. Denne indstilling forbliver i kraft, indtil den ændres.

Maksimal baudhastighed: Denne indstilling svarer til V.34, men giver mulighed for at vælge baudhastigheden fra en liste. Hvis der opstår kommunikationsfejl under brug af faxen, bruges denne indstilling til at vælge en langsommere baudhastighed, for derved at afgøre, om kommunikationsfejlen skyldes telefonlinjen. Når denne indstilling er valgt, forbliver den i kraft, indtil den ændres.

Højtalerindstilling: Denne serviceindstilling har to indstillingsmuligheder, Normal og Diagnosticering. I indstillingen Normal er modemets højtaler tændt, mens nummeret ringes op og indtil forbindelsen opnås. Derefter slukkes den. I indstillingen Diagnosticering er højtaleren tændt og forbliver tændt under hele faxkommunikationen, indtil indstillingen Normal vælges igen.

Kundesupport, internettet – tilføjelse

Det er vigtigt at besøge HP's hjemmeside for at se, om der er foretaget ændringer i HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300, efter dette dokument blev trykt. I Fax-brugervejledningen under overskriften **Internet** i kapitel 6, Fejlfinding, tilføjes følgende.

Vigtigt: Besøg HP's hjemmeside og se, om der er yderligere information om opdateringer eller ændringer til produktet, der er sket efter dette dokument blev trykt. Gå til www.hp.com og søg på "Q3701A". Benyt "Product quick links" til at gå videre til brugervejledningen for produktet og se efter "Errata". Dette erratadokument (supplerende information) omhandler de seneste produktændringer.

Indstillingen Planlæg udskrivning af faxer – navneændring

Navnet på indstillingen **Planlæg udskrivning af faxer** er ændret til **Faxudskrivning**. Dette navn vises i faxmenuerne. Desuden er to undermenupunkter ændret, som det fremgår af procedurerne herunder. De følgende fire sider erstatter de første fire sider i Kapitel 4, Faxning (avanceret).

Dette kapitel beskriver de avancerede faxindstillinger. Du får adgang til disse indstillinger via faxmenuen under menuerne på MFP-kontrolpanelet.

Avancerede faxindstillinger omfatter:

- Ændring af dit personlige id-nummer (PIN)
- Videresendelse af fax
- Planlægning af faxudskrivning (hukommelseslås)
- Polling af endnu en fax

Sikkerhedsindstillinger

Der er to indstillinger, Videresendelse af fax og Faxudskrivning, som er sikkerhedsfunktioner, der kræver en PIN-kode. Første gang du opnår adgang til en af indstillingerne, bedes du om at oprette en PIN-kode. Når PIN-koden er oprettet, skal du bruge den til at få adgang til begge funktioner. Det vil sige, at hvis du opretter en PIN-kode til Videresendelse af fax, skal den også bruges til at opnå adgang til Faxudskrivning, eller hvis du opretter PIN-koden til Faxudskrivning, skal den også bruges til at opnå adgang til Videresendelse af fax. Der kan kun oprettes én PIN-kode til at opnå adgang til disse sikkerhedsindstillinger.

Hvis Faxopkaldsrapport er aktiveret med miniaturer, udskrives der stadig en rapport med en miniature af faxens første side, når Faxudskrivning eller Videresendelse af fax er aktiveret. Hvis du ønsker sikker faxudskrivning, skal du deaktivere udskrivningen af miniaturer på faxopkaldsrapporten.

Ændring af PIN-kode

I denne procedure beskrives, hvordan din aktuelle PIN-kode ændres.

Bemærk

Gem altid din PIN-kode på et sikkert sted. Hvis du mister din PIN-kode, skal du kontakte HP Service Support for at få oplysninger om, hvordan du nulstiller PIN-koden. Se "Kundesupport".

Udfør følgende trin for at ændre din PIN-kode.

- 1 Tryk på **menu**-knappen på kontrolpanelet for at få adgang til hovedmenuen.
- 2 Berør **FAX** for at få vist faxmenuen.
- 3 Rul ned, og berør **FAXMODTAGELSE**.
- 4 Rul ned, og berør **VIDERESEND FAX** eller **FAXUDSKRIVNING** for at få vist indstillingsskærmen.
- 5 Berør **SKIFT PIN-KODE** for at få vist skærmen PIN.
- 6 Indtast PIN-koden via tastaturet (mindst fire cifre), og berør derefter **OK** for at få vist skærmen **SKIFT PIN-KODE**.
- 7 Indtast en ny PIN-kode via tastaturet, og tryk på **OK**.
- 8 Bekræft PIN-koden ved at indtaste den igen, og berør derefter **OK** for at gemme den nye PIN-kode.

Indstilling af videresendelse af fax

Med indstillingen Videresendelse af fax kan du videresende alle modtagne faxer til et andet telefonnummer. Når Videresendelse af fax er aktiveret, udskriver den modtagende MFP faxen (hvis Faxudskrivning er deaktiveret, udskrives faxen, når udskrivning aktiveres) og videresender desuden faxen til det angivne faxnummer.

Bemærk

Videresendelse af fax forsøges kun én gang. Der forsøges ikke igen. Desuden bliver alle faxer videresendt med standard eller fin opløsning.

Udfør følgende trin for at indstille videresendelse af fax.

- 1 Tryk på **menu**-knappen på kontrolpanelet for at få adgang til hovedmenuen.
- 2 Berør **FAX** for at få vist faxmenuen.
- 3 Rul ned, og berør **FAXMODTAGELSE**.
- 4 Rul ned, og berør **VIDERESEND FAX** for at få vist skærmen PIN-KODE.

- 5 Indtast PIN-koden via tastaturet (mindst fire cifre), og berør derefter **OK**. Hvis du allerede har en PIN-kode, vises **VIDERESEND TIL NUMMER**-skærbilledet. Hvis der ikke er oprettet en PIN-kode, bedes du om at bekræfte den nye PIN-kode ved at indtaste den igen og derefter trykke på **OK**.

Bemærk

Gem altid din PIN-kode på et sikkert sted. Hvis du mister din PIN-kode, skal du kontakte HP Service Support for at få oplysninger om, hvordan du nulstiller PIN-koden. Se "Kundesupport".

- 6 Berør **VIDERESENDELSE AF FAX** for at få vist skærmen **VIDERESENDELSE AF FAX**.
- 7 Berør **VIDERESEND TIL NUMMER** for at få vist tastaturet.
- 8 Indtast telefonnummeret til faxvideresendelse, og berør derefter **OK** for at aktivere videresendelse af fax.

Planlægning af faxudskrivning (hukommelseslås)

Faxudskrivning gør det muligt at angive, hvornår faxer skal udskrives. Hvis Faxudskrivning er deaktiveret, gemmes modtagne faxer i hukommelsen, men udskrives ikke. Når Faxudskrivning er aktiveret, udskrives alle gemte faxer, og alle faxer, der modtages, udskrives.

Det er muligt at få adgang til faxjob, der er lagret i hukommelsen, ved hjælp af MFP-menuen Hent job. Ved hjælp af denne menu kan job udskrives eller slettes, mens de er lagret i hukommelsen. Yderligere oplysninger om denne funktion findes i beskrivelsen af menuen Hent job i MFP-brugervejledningen.

Faxudskrivning kan aktiveres og deaktiveres manuelt eller planlægges at aktivere og deaktivere automatisk for ugedage. Tidsplanen for faxudskrivning kan indstilles til at låse hele dagen (24 timer) eller låse en tidsperiode i løbet af dagen. Der kan kun indstilles en låseperiode, men den kan anvendes på ethvert antal dage. Låseperioden indstilles ved hjælp af indstillingen Faxudskrivning. Se "Sådan oprettes en tidsplan for faxudskrivning".

Sådan aktiveres/deaktiveres faxudskrivning

Bemærk

Før aktivering af en tidsplan for faxudskrivning skal der oprettes en tidsplan. Se "Sådan oprettes en tidsplan for faxudskrivning".

- 1 Tryk på **menu**-knappen på kontrolpanelet for at få adgang til hovedmenuen.
- 2 Berør **FAX** for at få vist faxmenuen.
- 3 Rul ned, og berør **FAXMODTAGELSE**.
- 4 Rul ned, og berør **FAXUDSKRIVNING** for at få vist PIN-kodemenuen.

- 5 Indtast din PIN-kode (skal være mindst fire cifre) og berør **OK** for at få vist **FAXUDSKRIVNING**-menuen. Hvis du ikke har en PIN-kode, bedes du om at oprette en.

Bemærk

Gem altid din PIN-kode på et sikkert sted. Hvis du mister din PIN-kode, skal du kontakte HP Service Support for at få oplysninger om, hvordan du nulstiller PIN-koden. Se "Kundesupport".

- 6 Berør **FAXUDSKRIVNING-TILSTAND**.

- 7 Vælg en tilstand for Faxudskrivning:

- Berør **GEM ALLE MODTAGNE FAXER** for at deaktivere udskrift af faxer og lagre alle modtagne faxer i hukommelsen.
- Berør **UDSKRIV ALLE MODTAGNE FAXER** for at tillade, at alle lagrede faxer udskrives, og udskrive alle faxer, når de modtages.
- Berør **OPRET TIDSPLAN FOR FAXUDSKRIVNING** for at benytte tidsplanen for faxudskrivning til automatisk at starte og stoppe udskrift af faxer.

- 8 Berør **OK** for at afslutte.

Bemærk

Faxudskrivning og Videresendelse af fax bruger samme PIN-kode. Hvis du har oprettet en PIN-kode til Videresendelse af fax, skal du indtaste PIN-koden her.

Sådan oprettes en tidsplan for faxudskrivning.

- 1 Tryk på **menu**-knappen på kontrolpanelet for at få adgang til hovedmenuen.
- 2 Berør **FAX** for at få vist faxmenuen.
- 3 Rul ned, og berør **FAXMODTAGELSE**.
- 4 Rul ned, og berør **FAXUDSKRIVNING** for at få vist PIN-kodemenuen.
- 5 Indtast din PIN-kode og berør **OK** for at få vist **FAXUDSKRIVNING**-menuen. Hvis du ikke har en PIN-kode, bedes du om at oprette en.
- 6 Berør **OPRET TIDSPLAN FOR FAXUDSKRIVNING** for at vise indstillingerne for tidsplanen.
- 7 Berør **SLUTTIDSPUNKT FOR UDSKRIVNING** for at indstille det tidspunkt, hvor faxer ikke udskrives (begyndelsen af låseperioden, hvor faxer lagres i hukommelsen), vælg et tidspunkt og berør derefter **OK**.

- 8** Berør **STARTTIDSPUNKT FOR UDSKRIVNING** for at indstille det tidspunkt, hvor udskrivningen af faxer påbegyndes (afslutningen på låseperioden, så faxer ikke lagres i hukommelsen), vælg et tidspunkt og berør derefter **OK**.
- 9** Berør **PLANLÆG DAGE** for at få vist en liste over dage.
- 10** Berør en dag (f.eks. MANDAG) for at få vist låseindstillingerne for dagen, og gør et af følgende:
- Berør **GEM ALLE FAXER** for at låse dagen (24 timer), eller
 - Berør **UDSKRIV FAXER SOM PLANLAGT** for at anvende den tidsplan med Sluttidspunkt/Starttidspunkt for udskrivning, der er planlagt for den dag.
- Gentag dette trin for alle dage, du vil planlægge.
- 11** Berør **OK** for at afslutte.



ERRATA

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 -faksioppaaseen

Elokuu 2004

Tässä asiakirjassa on uusia tietoja, jotka koskevat HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300:n toimintaa. Nämä tiedot täydentävät tietoja, jotka ovat *HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 -faksioppaassa*, ja niitä tulee säilyttää kyseisen asiakirjan yhteydessä.

Vaadittu sijainti (maa/alue) -asetuksen tuki — lisäykset

Kun määritetään Sijainti-asetuksen vaadittua faksiasetusta, tuetaan joitakin sellaisia maita/alueita, joita ei ole Sijainti-asetuksen valikkoluettelossa. Saat näiden maiden/alueiden tuen valitsemalla toisen, vaihtoehtoisen maan/alueen Sijainti-luettelosta. Seuraavassa taulukossa luetellaan muut tuetut maat/alueet, sekä niille sopivat vaihtoehtoiset maa-/alueasetukset, jotka tukevat kyseistä maata/aluetta.

Lisää seuraava taulukko luvussa 1 (Asennus) olevan **Sijainnin asettaminen** -kohdan loppuun.

Sijainti (maa/alue) -asetuksen tuen lisäykset

Tuettava maa/alue	Valitse sijaintiasetusluettelosta maa/alue
Islanti	Tanska, Norja tai Ruotsi
Latvia	Norja, Ruotsi tai Venäjän federaatio
Liechtenstein	Itävalta tai Sveitsi
Liettua	Norja, Ruotsi tai Venäjän federaatio
Marokko	Espanja
Slovenia	Unkari tai Puola
Viro	Norja, Ruotsi tai Venäjän federaatio

JBIG-pakkaustilan määrittäminen — muutos

JBIG-pakkaustilan faksioppaassa dokumentoitu oletusarvo on muuttunut "EI"-asetuksesta "KYLLÄ"-asetukseksi. Viides vaihe luvun 3 (Asetukset) **JBIG-pakkaustilan määrittäminen** -kohdassa pitää muuttaa seuraavasti:

5 Ota JBIG-pakkaus käyttöön valitsemalla **KYLLÄ** (oletus) tai poista se käytöstä valitsemalla **EI**.

Uudelleenvalinta, kun yhteys katkeaa -virhehuomautus — lisäys

Lisää seuraava huomautus luvun 3 (Asetukset)
Uudelleenvalintasääntöjen määrittäminen -kohdan loppuun.

Huomaa

Saatat havaita uudelleenvalintailmoituksen ohjauspaneelissa, vaikka sekä Uudelleenvalinta, kun varattu- tai Uudelleenvalinta, kun ei vastausta -asetukset ovat pois käytöstä. Näin käy, kun faksilaite ensin valitsee numeron ja muodostaa yhteyden, mutta menettää sitten yhteyden. Tämän virhetilan takia faksilaite yrittää valita numeron uudelleen kahdesti (ensimmäisen nopeudella 26 400 b/s ja mikäli se epäonnistuu, toisen nopeudella 14 400 b/s). Tämän uudelleenvalinnan aikana faksilaite näyttää ohjauspaneelissa ilmoituksen uudelleenvalinnasta.

Huoltoasetukset — lisäykset

Faksilaitteen huoltovalikkoon on lisätty huoltoasetuksia. Seuraavat kolme asetusta tulee lisätä luvun 6 (Vianmääritys) **Huoltoasetukset** -kohdan loppuun.

V.34: Tällä asetuksella on kaksi arvoa (Normaali ja Ei käytössä), jotka hallitsevat modeemin tiedonsiirtonopeutta. Normaali-asetus antaa modeemin valita (keskustella toisen modeemin kanssa) minkä tahansa tuetun siirtonopeuden 33 600 b/s:iin saakka. Ei käytössä -asetus asettaa siirtonopeudeksi 14 400 b/s. Tämä asetusta on voimassa, kunnes se muutetaan.

Tiedonsiirron enimmäisnopeus: Tämä asetusta on samankaltainen V.34-asetuksen kanssa, mutta se sisältää tiedonsiirtonopeusarvojen luettelon, joista käyttäjä voi valita haluamansa. Jos faksilla on tiedonsiirto-ongelmia, valitse tällä asetuksella hitaampi tiedonsiirtonopeus ja tarkista, aiheutuuko ongelma puhelinlinjasta. Kun tämä asetusta on määritetty, se on voimassa, kunnes se muutetaan.

Kaiutintila: Tässä huoltoasetuksessa on kaksi tilaa, Normaali ja Vianmääritys. Normaali-tilassa modeemin kaiutin on toiminnassa valitsemisen ja yhteyden muodostamisen aikana, minkä jälkeen se sammuu. Vianmääritys-tilassa kaiutin on toiminnassa koko faksitietoliikenteen ajan, kunnes asetuksen arvoksi muutetaan Normaali.

Asiakaspalvelu, WWW — lisäys

Tarkista HP:n Internet-sivuilta HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 -tuotteeseen tämän asiakirjan painamisen jälkeen mahdollisesti tehdyt muutokset. Lisää seuraava lauseke luvun 6 (Vianmääritys) **WWW**-otsikon alle.

Tärkeää: Tarkista HP:n Internet-sivustosta lisätiedot tämän tuotteen päivityksistä tai muutoksista, jotka on saatettu tehdä tämän asiakirjan painamisen jälkeen. Siirry osoitteeseen www.hp.com ja etsi hakusanaa "Q3701A". Siirry tuotteiden käyttöoppaisiin kohdan "Product quick Links" (Tuotteiden pikalinkit) avulla ja etsi sanaa "Errata".

Aikataulun määrittäminen faksien tulostamiselle -asetus — nimenmuutokset

Aikataulun määrittäminen faksien tulostamiselle -asetuksen nimeksi on muutettu **Faksitulostaminen**. Tämä nimi näkyy faksivalikoissa. Sen lisäksi kaksi alivalikon kohtaa on muutettu seuraavassa toimintakuvauksessa osoitetulla tavalla. Seuraavat neljä sivua korvaavat neljä ensimmäistä sivua luvussa 4, Faksin lähettäminen (lisäasetukset).

Tässä luvussa käsitellään faksin lisäasetuksia. Avaa nämä asetukset monitoimilaitteen ohjauspaneelin valikoista avautuvasta Faksi-valikosta.

Faksin lisäasetuksiin kuuluvat:

- Henkilökohtaisen tunnistenumeron (PIN) muuttaminen
- Faksin edelleenlähetys
- Aikataulun määrittäminen faksitulostukselle (muistin lukitus)
- Toisen faksin kysely

Suojatut asetukset

Kaksi asetusta, Faksin edelleenlähetys ja Faksitulostaminen, ovat suojattuja toimintoja, jotka vaativat PIN-numeron. Sinun pitää luoda PIN-numero, kun käytät jompaakumpaa asetusta ensimmäistä kertaa. Kun PIN-numero on luotu, sitä käytetään molemmissa toiminnoissa. Faksin edelleenlähetys -toiminnossa luotua PIN-numeroa käytetään siis Faksitulostaminen-toiminnon avaamiseen ja Faksitulostaminen-toiminnossa luotua PIN-numeroa käytetään Faksin edelleenlähetys -toiminnossa. Näiden suojattujen asetusten käyttöön voidaan luoda vain yksi PIN-numero.

Jos Faksipuheluraportti pienoiskuvien kanssa on otettu käyttöön, raportti tulostuu edelleen niin, että faksin ensimmäisellä sivulla on pienoiskuva, kun Faksitulostaminen- tai Faksin edelleenlähetys -toiminto on käytössä.

PIN-numeron muuttaminen

Tämä toimenpide opastaa olemassa olevan PIN-numeron muuttamisessa.

Huomaa

Säilytä aina PIN-numeroa turvallisessa paikassa. Jos PIN-numero katoaa, pyydä HP:n asiakaspalvelusta ohjeet PIN-numeron nollaamiseen, katso kohta "Asiakaspalvelu".

Voit muuttaa PIN-numeroa noudattamalla seuraavia ohjeita.

- 1 Avaa päävalikko painamalla ohjauspaneelin **Valikko**-näppäintä.
- 2 Avaa faksivalikko valitsemalla **FAKSI**.
- 3 Selaa alaspäin ja valitse **FAKSI VASTAANOTTO**.
- 4 Selaa alaspäin ja avaa asetusnäyttö valitsemalla **LÄHETÄ FAKSI EDELLEEN** tai **FAKSITULOSTAMINEN**.
- 5 Avaa PIN-näyttö valitsemalla **VAIHDA PIN**.
- 6 Kirjoita PIN-numero (vähintään neljä numeroa) näppäimistöllä ja avaa sitten **VAIHDA PIN** -näyttö valitsemalla **OK**.
- 7 Kirjoita näppäimistöllä uusi PIN-numero ja valitse sitten **OK**.
- 8 Vahvista PIN-numero kirjoittamalla se uudestaan ja tallenna sitten PIN-numero valitsemalla **OK**.

Faksin edelleenlähetyksen määrittäminen

Faksin edelleenlähettäminen -asetuksen avulla voit lähettää kaikki vastaanotetut faksit edelleen toiseen puhelinnumeroon. Kun faksin edelleenlähetyks on käytössä, vastaanottava monitoimilaite tulostaa faksin (jos Faksitulostaminen-toiminto ei ole käytössä, faksi tulostuu, kun tulostus on sallittu) ja lähettää sen myös edelleen faksin edelleenlähetyksnumeroon.

Huomaa

Faksin edelleenlähetyksistä yritetään vain yhden kerran. Kaikki faksit lähetetään edelleen tarkalla tai normaalilla tarkkuudella.

Voit asettaa Faksin edelleenlähetyksen noudattamalla seuraavia ohjeita.

- 1 Avaa päävalikko painamalla ohjauspaneelin **Valikko**-näppäintä.
- 2 Avaa faksivalikko valitsemalla **FAKSI**.
- 3 Selaa alaspäin ja valitse **FAKSI VASTAANOTTO**.
- 4 Selaa alaspäin ja avaa PIN-näyttö valitsemalla **LÄHETÄ FAKSI EDELLEEN**.

- 5 Kirjoita näppäimistöllä PIN-numero (vähintään neljä numeroa) ja valitse **OK**. Jos PIN-numero on olemassa, näkyviin tulee LÄHETÄ NUMEROON -näyttö. Jos PIN-numeroa ei ole luotu, sinua pyydetään vahvistamaan uusi PIN-numero antamalla se uudestaan. Valitse sitten **OK**.

Huomaa

Säilytä aina PIN-numeroa turvallisessa paikassa. Jos PIN-numero katoaa, pyydä HP:n asiakaspalvelusta ohjeet PIN-numeron nollaamiseen, katso kohta "Asiakaspalvelu".

- 6 Avaa FAKSIN EDELLEENLÄHETYS -asetusnäyttö valitsemalla **FAKSI EDELLEENLÄHETYS**.
- 7 Avaa näppäimistö valitsemalla **LÄHETÄ NUMEROON**.
- 8 Anna faksin edelleenlähetyksen numero ja ota sitten Faksin edelleenlähetyksen käyttöön valitsemalla **OK**.

Aikataulun määrittäminen faksitulostukselle (muistin lukitus)

Faksitulostaminen-toiminnolla voit määrittää, milloin faksit tulostetaan. Jos Faksitulostaminen ei ole käytössä, kaikki vastaanotetut faksit tallennetaan muistiin, eikä niitä tulosteta välittömästi. Kun Faksitulostaminen on käytössä, kaikki tallennetut ja vastaanotetut faksit tulostetaan.

Voit avata muistiin tallennettuja faksitöitä monitoimilaitteen Hae työ -valikolla. Tämän valikon avulla voit tulostaa tai poistaa töitä, jotka on tallennettu muistiin. Katso lisätietoja tästä toiminnosta monitoimilaitteen käyttöoppaan Hae työ -valikon kuvauksesta.

Faksitulostaminen-toiminto voidaan käynnistää tai sammuttaa käsin, tai se voidaan ohjelmoida käynnistymään ja sammumaan automaattisesti eri viikonpäivinä. Faksitulostusaikataulu voidaan asettaa lukitsemaan koko vuorokausi (24 tuntia) tai lukitsemaan tietty vuorokausijakso. Vain yksi lukitusjakso voidaan määrittää, mutta sitä voidaan käyttää useina päivinä. Lukitusjakso määritetään Faksitulostaminen-asetuksella. Lisätietoja on kohdassa "Faksitulostusaikataulun luominen".

Faksitulostamisen käyttöön ottaminen tai käytöstä poistaminen

Huomaa

Ennen kuin otat faksitulostusaikataulun käyttöön, sinun on luotava aikataulu. Lisätietoja on kohdassa "Faksitulostusaikataulun luominen".

- 1 Avaa päävalikko painamalla ohjauspaneelin **Valikko**-näppäintä.
- 2 Avaa faksivalikko valitsemalla **FAKSI**.
- 3 Selaa alaspäin ja valitse **FAKSI VASTAANOTTO**.
- 4 Selaa alaspäin ja avaa PIN-valikko valitsemalla **FAKSITULOSTAMINEN**.

- 5 Anna PIN-numero (vähintään neljä numeroa) ja avaa sitten **FAKSITULOSTAMINEN**-valikko valitsemalla **OK**. Jos sinulla ei ole PIN-numeroa, sinua pyydetään luomaan sellainen.

Huomaa

Säilytä aina PIN-numeroa turvallisessa paikassa. Jos PIN-numero katoaa, pyydä HP:n asiakaspalvelusta ohjeet PIN-numeron nollaamiseen, katso kohta "Asiakaspalvelu".

- 6 Valitse **FAKSITULOSTUSTILA**.

- 7 Valitse haluamasi faksitulostustila:

- Poista faksien tulostus käytöstä ja tallenna kaikki vastaanotetut faksit muistiin valitsemalla **TALLENNA KAIKKI VASTAANOTETUT FAKSIT**.
- Salli kaikkien tallennettujen ja vastaanotettujen faksien tulostus valitsemalla **TULOSTA KAIKKI VASTAANOTETUT FAKSIT**.
- Ota faksien tulostaminen käyttöön ja poista se käytöstä automaattisesti Faksitulostusaikataulun avulla valitsemalla **LUO FAKSITULOSTUSAIKATAULU**.

- 8 Poista valitsemalla **OK**.

Huomaa

Faksitulostaminen-toiminto ja Faksin edelleenlähetys -toiminto käyttävät samaa PIN-numeroa. Jos olet luonut PIN-numeron Faksin edelleenlähetys -toiminnossa, kirjoita se tähän.

Faksitulostusaikataulun luominen

- 1 Avaa päävalikko painamalla ohjauspaneelin **Valikko**-näppäintä.
- 2 Avaa faksivalikko valitsemalla **FAKSI**.
- 3 Selaa alaspäin ja valitse **FAKSIIN VASTAANOTTO**.
- 4 Selaa alaspäin ja avaa PIN-valikko valitsemalla **FAKSITULOSTAMINEN**.
- 5 Kirjoita PIN-numero ja avaa sitten **FAKSITULOSTAMINEN**-valikko valitsemalla **OK**. Jos sinulla ei ole PIN-numeroa, sinua pyydetään luomaan sellainen.
- 6 Avaa aikataulu-asetukset valitsemalla **LUO FAKSITULOSTUSAIKATAULU**.
- 7 Määritä aika, jolloin fakseja ei tulosteta (aloittaa lukitusajan, jolloin faksit tallennetaan muistiin), valitsemalla haluamasi aika, valitsemalla **TULOSTUKSEN PÄÄTTYMISAIKA** ja valitsemalla **OK**.
- 8 Määritä aika, jolloin fakseja aletaan tulostaa (päättää lukitusajan, jolloin faksit tallennetaan muistiin), valitsemalla aika, valitsemalla **TULOSTUKSEN ALKAMISAIKA** ja valitsemalla **OK**.
- 9 Avaa päiväluettelo valitsemalla **AIKATAULUPÄIVÄT**.

10 Avaa päivälukitusasetukset valitsemalla päivä (kuten MAANANTAI) ja tee sitten jompikumpi seuraavista vaihtoehtoista:

- Lukitse päivä (24 tuntia) valitsemalla **TALLENNA KAIKKI FAKSIT.**
- Käytä kyseiselle päivälle tulostuksen päättymis- ja alkamisaikaa valitsemalla **TULOSTA FAKSIT AJASTUKSEN MUKAAN.**

Toista tämä toimenpide kaikille niille päiville, joiden aikataulun haluat määrittää.

11 Poista valitsemalla **OK.**



Uppdateringsinformation

för

Faxhandbok för HP LaserJet MFP tillbehör för analog fax 300

Augusti 2004

Detta dokument innehåller ny information som gäller för användningen av HP LaserJet MFP tillbehör för analog fax 300. Denna information kompletterar informationen i *Faxhandboken för HP LaserJet tillbehör för MFP analog fax 300* och bör förvaras tillsammans med det dokumentet.

Stöd för nödvändiga platsinställningar (land/region) - tillägg

Vid konfigurerings av de nödvändiga faxinställningarna för platsinställningen finns det stöd för vissa länder/regioner, men de finns inte med som en post i menynlistan för platsinställning. Dessa ytterligare länder/regioner kan ges stöd genom att man väljer ett alternativt land/region i listan för platsinställningar. Följande tabell anger ytterligare länder/regioner som har stöd och ett möjligt alternativ som kan väljas för att ge stöd för det landet/den regionen.

Lägg till följande tabell till slutet av avsnittet **Ange platsen** i kapitel 1, Installation.

Stödtillägg för platsinställning (land/region)

Om du vill få stöd för detta land/region	Välj detta land/region i listan med platsinställningar
Estland	Norge, Sverige eller Ryssland
Island	Danmark, Norge eller Sverige
Lettland	Norge, Sverige eller Ryssland
Liechtenstein	Österrike eller Schweiz
Litauen	Norge, Sverige eller Ryssland
Marocko	Spanien
Slovenien	Ungern eller Polen

Ställa in JBIG-komprimering - ändring

Standardinställningen för läget för JBIG-komprimering, så som det anges i faxhandboken, har ändrats från "Av" till "På". Steg fem, under **Ställa in läget för JBIG-komprimering** i kapitel 3, Konfiguration, ska ändras så att det står följande:

5 Peka på **PÅ** (standard) för att aktivera JBIG-komprimeringen eller på **AV** för att avaktivera JBIG-komprimeringen.

Felmeddelande om återuppringning vid fränkoppling - tillägg

Lägg till följande anmärkning i slutet av avsnittet **Ange regler för återuppringning** i kapitel 3, Konfiguration.

Obs!

Det kan hända att ett återuppringningsmeddelande visas på kontrollpanelen när båda inställningarna återuppringning vid upptaget nummer och återuppringning vid uteblivet svar är avstängda. Detta sker när faxtillbehöret slår ett nummer, upprättar en anslutning och sedan förlorar anslutningen. Till följd av detta feltillstånd försöker faxtillbehöret göra två återuppringningsförsök (det första vid 26 400 bps och, om det inte lyckas, ett andra försök vid 14 400 bps). Under denna återuppringning visar faxtillbehöret ett meddelande på kontrollpanelen som anger att en återuppringning pågår.

Serviceinställningar - tillägg

Ytterligare serviceinställningar har lagts till på servicemenyn för faxtillbehöret. Följande tre inställningar ska läggas till i slutet av avsnittet **Serviceinställningar** i kapitel 6, Felsökning.

V.34: Denna inställning har två värden (Normal och Av) som styr modemets överföringshastighet. Inställningen Normal gör det möjligt för modemmet att välja (förhandla med det andra modemmet) någon av de överföringshastigheter som det finns stöd för, upp till 33 600 bps. Inställningen Av ställer in överföringshastigheten på 14 400 bps. Denna inställning kvarstår tills den ändras.

Högsta överföringshastighet: Denna inställning liknar V.34 men ger en lista över överföringshastigheter som kan väljas. Om faxen har kommunikationsproblem används denna inställning för att välja långsammare överföringshastigheter för att avgöra om kommunikationsfelet orsakas av telefonledningen. När denna inställning har gjorts kvarstår den tills den ändras.

Högtalarläge: Denna serviceinställning har två lägen, Normal och Diagnostik. I läget Normal är modemets högtalare på under uppringningen när anslutningen sker och stängs sedan av. I läget Diagnostik är högtalaren på och förblir på under all faxkommunikation tills inställningen återställs till Normal.

Kundtjänst, Internet - tillägg

Det är viktigt att kontrollera HP:s webbplats för att se om några ändringar gjorts i HP LaserJet MFP tillbehör för analog fax 300 efter att detta dokument trycktes. I faxhandboken, under rubriken **Internet** i kapitel 6, Felsökning, lägger du till följande meddelande.

Viktigt: Läs på HP:s webbplats för att få ytterligare information om uppdateringar eller ändringar i produkten som har gjorts efter att detta dokument trycktes. Gå till www.hp.com och sök efter "Q3701A". Använd "Product quick links" ("Snabblänkar till produkt") om du vill hoppa till handböcker till produkten och leta efter "Uppdateringsinformation". Detta dokument med uppdateringsinformation anger de senaste ändringarna i produkten.

Inställningar för Planera faxutskrift - namnändringar

Inställningsnamnet **Planera faxutskrift** har ändrats till **Faxutskrift**. Detta namn visas på faxmenyerna. Dessutom har två poster på undermenyerna ändrats, så som anges i instruktionerna nedan. Följande fyra sidor ersätter de första fyra sidorna i kapitel 4, Faxe (avancerat).

Detta kapitel beskriver de avancerade faxinställningarna. Dessa inställningar kommer du åt från faxmenyn, under menyerna på MFP-enhetens kontrollpanel.

De avancerade faxinställningarna omfattar:

- Ändra ditt personliga identifieringsnummer (PIN)
- Faxvidarebefordran
- Planera faxutskrift (minneslåsning)
- Avsöka ett annat fax

Säkerhetsinställningar

Två inställningar, Faxvidarebefordran och Faxutskrift, är säkra funktioner som kräver en PIN-kod. Första gången du använder någon av dessa inställningar måste du skapa en PIN-kod. När den PIN-koden har skapats används den för båda funktionerna. Dvs. en PIN-kod som har skapats för Faxvidarebefordran används för Faxutskrift, eller, om PIN-koden först skapades för Faxutskrift, måste den användas för Faxvidarebefordran. Endast en PIN-kod kan skapas för att komma åt dessa säkra inställningar.

Om Faxsamtalsrapport är aktiverad med miniatyrer skrivs en rapport fortfarande ut med miniatyrer av faxets första sida, när Faxutskrift eller Faxvidarebefordran är aktiverat. Om du vill ha säker faxutskrift avaktiverar du utskriften av miniatyrer på Faxsamtalsrapporten.

Ändra PIN-kod

Här får du reda på hur du ändrar din befintliga PIN-kod.

Obs!

Förvara PIN-koden på ett säkert ställe. Om du tappar bort din PIN-kod måste du kontakta HP:s servicesupport för att få information om hur man återställer PIN-koden, se "Kundtjänst".

Om du vill ändra din PIN-kod följer du dessa steg.

- 1 Tryck på knappen **Meny** på kontrollpanelen för att visa huvudmenyn.
- 2 Peka på **FAX** för att visa faxmenyn.
- 3 Bläddra ned och peka på **FAXMOTTAGNING**.
- 4 Bläddra ned och peka på **VIDAREBEFORDRA FAX** eller **FAXUTSKRIFT** för att visa skärmen med inställningarna.
- 5 Peka på **ÄNDRA PIN-KOD** för att visa skärmen PIN.
- 6 Använd knappsatsen och skriv in PIN-koden (minst fyra siffror) och peka sedan på **OK** för att visa skärmen **ÄNDRA PIN-KOD**.
- 7 Skriv in en ny PIN-kod med tangentbordet och tryck sedan på **OK**.
- 8 Bekräfta PIN-koden genom att skriva in den igen och peka på **OK** för att spara den nya PIN-koden.

Ange faxvidarebefordran

Inställningen Vidarebefordra fax gör det möjligt att vidarebefordra alla mottagna fax till ett annat telefonnummer. När Vidarebefordra fax är aktiverad skriver den mottagande MFP-enheten ut faxet (om Faxutskrift är avaktiverat skriver faxen ut när utskrift aktiveras) och vidarebefordrar också faxet till numret för faxvidarebefordran.

Obs!

Endast ett försök för Faxvidarebefordran görs. Alla fax vidarebefordras också med upplösningen fin eller standard.

Om du vill vidarebefordra fax följer du dessa steg.

- 1 Tryck på knappen **Meny** på kontrollpanelen för att visa huvudmenyn.
- 2 Peka på **FAX** för att visa faxmenyn.
- 3 Bläddra ned och peka på **FAXMOTTAGNING**.

- 4 Bläddra ned och peka på **VIDAREBEFORDRA FAX** för att visa skärmen PIN.
- 5 Använd knappsatsen och skriv in din PIN-kod (den måste bestå av minst fyra siffror) och peka på **OK**. Om du redan har en PIN-kod visas skärmen VIDAREBEFORDRA TILL NUMMER. Om du inte har skapat en PIN-kod ombeds du att bekräfta den nya PIN-koden genom att skriva in den igen och trycka på **OK**.

Obs!

Förvara PIN-koden på ett säkert ställe. Om du tappar bort din PIN-kod måste du kontakta HP:s servicesupport för att få information om hur man återställer PIN-koden, se "Kundtjänst".

- 6 Peka på **FAXVIDAREBEFORDRAN** för att visa skärmen för inställningen FAXVIDAREBEFORDRAN.
- 7 Peka på **VIDAREBEFORDRA TILL NUMMER** för att visa tangentbordet.
- 8 Skriv in telefonnumret som faxet ska vidarebefordras till och peka sedan på **OK** för att aktivera Faxvidarebefordran.

Planera faxutskrift (minneslåsning)

Faxutskrift gör det möjligt att ange när fax ska skrivas ut. Om Faxutskrift är avaktiverad sparas mottagna fax i minnet och skrivs inte ut. När Faxutskrift är aktiverad skrivs alla sparade fax och alla fax som tas emot ut.

Det går att hämta jobb som sparats i minnet med hjälp av menyn Hämta utskriftsjobb i MFP-enheten. Med hjälp av denna meny kan jobb skrivas ut eller tas bort medan de är sparade i minnet. Om du vill ha mer information om denna funktion kan du läsa beskrivningen av menyn Hämta utskriftsjobb i handboken till MFP-enheten.

Faxutskrift kan stängas av och sättas på manuellt eller ställas in så att det sätts på eller stängs av automatiskt under veckan. Schemat för Faxutskrift kan ställas in så att det låses en hel dag (24 timmar) eller under en period under dagen. Du kan endast ange en låsperiod, men den kan gälla för flera dagar. Låsperioden anges med hjälp av inställningen Faxutskrift, se "Skapa ett schema för faxutskrift".

Aktivera/avaktivera faxutskrift

Obs!

Innan du kan aktivera ett schema för faxutskrift måste du skapa ett schema, se "Skapa ett schema för faxutskrift".

- 1 Tryck på knappen **Meny** på kontrollpanelen för att visa huvudmenyn.
- 2 Peka på **FAX** för att visa faxmenyn.
- 3 Bläddra ned och peka på **FAXMOTTAGNING**.

- 4 Bläddra ned och peka på **FAXUTSKRIFT** för att visa PIN-menyn.
- 5 Ange din PIN-kod (den måste innehålla minst fyra siffror) och peka på **OK** för att visa menyn **FAXUTSKRIFT**. Om du inte har en PIN-kod uppmanas du att skapa en.

Obs!

Förvara PIN-koden på ett säkert ställe. Om du tappar bort din PIN-kod måste du kontakta HP:s servicesupport för att få information om hur man återställer PIN-koden, se "Kundtjänst".

- 6 Peka på **FAX PRINTING MODE (LÄGE FÖR FAXUTSKRIFT)**.
- 7 Välj ett läge för faxutskrift:
 - Peka på **STORE ALL RECEIVED FAXES (SPARA ALLA MOTTAGNA FAX)** om du vill avaktivera utskrift av fax och spara alla mottagna fax i minnet.
 - Peka på **PRINT ALL RECEIVED FAXES (SKRIV UT ALLA MOTTAGNA FAX)** för att göra det möjligt att skriva ut alla sparade fax och skriva ut alla fax när de tas emot.
 - Peka på **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE (SKAPA SCHEMA FÖR FAXUTSKRIFT)** om du vill använda ett schema för faxutskrift för att automatiskt sätta på och stänga av utskrift av fax.
- 8 Peka på **OK** för att avsluta.

Obs!

Faxutskrift och Faxvidarebefordran använder samma PIN-kod. Om du har skapat en PIN-kod för Faxvidarebefordran anger du den PIN-koden här.

Skapa ett schema för faxutskrift

- 1 Tryck på knappen **Meny** på kontrollpanelen för att visa huvudmenyn.
- 2 Peka på **FAX** för att visa faxmenyn.
- 3 Bläddra ned och peka på **FAXMOTTAGNING**.
- 4 Bläddra ned och peka på **FAXUTSKRIFT** för att visa PIN-menyn.
- 5 Ange din PIN-kod och peka på **OK** för att visa menyn **FAXUTSKRIFT**. Om du inte har en PIN-kod uppmanas du att skapa en.
- 6 Peka på **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE (SKAPA SCHEMA FÖR FAXUTSKRIFT)** för att visa schemainställningarna.

- 7 Peka på **PRINT END TIME (SLUTTID FÖR UTSKRIFT)** för att ställa in den schematid då fax inte längre skrivs ut (början på låsperioden då fax sparas i minnet), välj en tid och peka sedan på **OK**.
- 8 Peka på **PRINT START TIME (STARTTID FÖR UTSKRIFT)** för att ställa in den schematid då fax börjar skrivas ut (slutet på låsperioden då fax inte sparas i minnet), välj en tid och peka sedan på **OK**.
- 9 Peka på **SCHEDULE DAYS (SCHEMA FÖR DAGAR)** för att visa listan med dagar.
- 10 Peka på en dag (t.ex. MÅNDAG) för att visa låsningsinställningarna och sedan antingen:
 - Peka på **STORE ALL FAXES (SPARA ALLA FAX)** för att låsa dagen (24 timmar) eller
 - Peka på **PRINT FAXES AS SCHEDULED (SKRIV UT ALLA FAX ENLIGT SCHEMA)** om du vill använda schemat för Sluttid för utskrift/Starttid för utskrift för den dagen.Upprepa det här steget för varje dag som du vill schemalägga.
- 11 Peka på **OK** för att avsluta.